

MAIRIE DE MONTAGNY  
16 Rue de la Mairie  
69700 MONTAGNY

# DEMANDE DE RESERVATION

## SALLE DES FETES DE MONTAGNY

### ASSOCIATIONS

Je soussigné(e),

ASSOCIATION : \_\_\_\_\_

Nom du représentant : \_\_\_\_\_

ADRESSE :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

TELEPHONE :

\_\_\_\_\_

Demande la réservation de la salle des fêtes de MONTAGNY le :

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2016

Je joins un chèque de caution établi à l'ordre du TRESOR PUBLIC d'un montant de **500 €** et l'attestation d'assurance responsabilité civile, sur laquelle seront mentionnées 'adresse de la salle des Fêtes :

- ▶ **46, chemin de la Chapelle**
- ▶ **ainsi que la date de réservation.**

Le règlement de **200 €** (dès la 2<sup>ème</sup> location) s'effectuera dès réception de l'avis des sommes à payer transmis par les services du TRESOR PUBLIC.

J'atteste avoir reçu la convention d'occupation de la salle des fêtes et en avoir pris connaissance.

Certifié exact, le \_\_\_\_/\_\_\_\_/2016

**L'état des lieux et la remise des clés se font sur place  
le vendredi à 18h15 (occupation de la salle à partir du samedi matin 8h00)  
Etat des lieux et retour des clés le lundi à 9h30  
En cas d'absence, appelez la Mairie au 04.78.73.73.73**